

請負単価契約書

1. 件名
2. 契約金額 各単価
3. 履行期間 平成 年 月 日から平成 年 月 日
4. 履行場所 仕様書のとおり
5. 契約保証金 免除

上記件名の業務につき、国立研究開発法人海洋研究開発機構 分任契約担当役 経理部長 ○○ ○○を甲とし、株式会社○○○○○ 代表取締役 ○○ ○○を乙として、次の条項によって請負契約を締結する。

(総則)

第1条 乙は、この契約書及び仕様書に基づき、業務を履行し、甲は、乙にその代金を支払うものとする。

(仕様書等の解釈)

第2条 業務の履行に関する仕様書等について疑義を生じたときは、甲、乙協議のうえ、解決するものとする。

(提出書類)

第3条 乙は、仕様書に定める書類を作成し、指定の期日までに甲に提出して、その承認を受けるものとする。

(官公庁等に対する手続)

第4条 乙は、この契約の履行について、官公庁その他に対して必要な手続を自己の費用で行うものとする。

(債権譲渡の禁止等)

第5条 乙は、甲の承認を受けないで、この契約によって生ずる権利及び義務を第三者に譲渡若しくは継承せしめ又は担保に供してはならない。ただし、信用保証協会及び中小企業信用保険法施行令（昭和25年政令第350号）第1条の3に規定する金融機関に対して譲渡する場合にあっては、この限りではない。

(経済情勢等による変更)

第6条 この契約期間中に経済情勢の変動その他異常な事態の発生により、契約金額が著しく不相当であると認められるに至ったときは、甲、乙協議のうえ契約金額を変更することができるものとする。

(仕様の変更)

第7条 甲は、必要があるときは、業務の仕様を変更し、若しくは一時中止し、又はこれを打ち切ることができるものとする。この場合、契約金額を変更する必要があるときは、乙の入札内訳書（随意契約にあつては、見積書）に記載する価格によりこれを算出するものとし、これにより難いときには、甲、乙協議のうえその金額を変更することができるものとする。

(支給品等)

第8条 仕様書に支給品、貸与品又は寄託品（以下「支給品等」という。）の定めがあるときは、乙は、受領書又は預かり証を提出して支給品等を受け取るものとする。

2 乙は、支給品等をこの契約の目的以外に使用してはならない。

3 乙は、支給品等を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。

4 乙は、故意又は過失によって支給品等を滅失若しくは損傷し又はその返還が不可能になった場合は、甲の指定する日までに代品を納め若しくは原状に復し又はその損害を賠償しなければならない。

(設備等の調査)

第9条 甲は、必要と認めるときは、乙から原価を明らかにした書類若しくはその業務及び資産の状況に関する報告を徴し、又は職員を派遣して、乙の設備その他契約履行の状況を調査することができるものとする。この場合、乙は、可能なかぎり甲の調査に協力しなければならない。

(監督員)

第10条 甲は、業務の履行について、自己に代わって監督又は指示する者（以下「監督員」という。）を定め、乙に通知するものとする。

2 監督員は、乙の業務の履行に著しく支障・問題点があることを発見したときは、その事由を明示して、乙に対し、その改善を求めることができる。

(完了の届出及び検査)

第11条 乙は、業務を完了したときは、その旨を書面により甲に届け出るものとする。甲は、その届け出を受理した日から10日以内に検査を行わなければならない。

2 検査には、乙も立会わなければならない。ただし、乙が立会わないときは甲は単独に検査を執行し、その結果を乙に通告するものとする。

3 検査の実施に直接必要な費用は、乙の負担とする。

4 検査の結果、業務の全部又は一部に不合格が生じたときは、乙は、甲の指定した日までに業務の補完を行わなければならない。

(業務の完了)

第12条 業務は、甲が合格と認めた時をもって完了するものとする。

(代金の支払)

第 13 条 甲は、業務完了後、乙の適正な支払請求書を受理した日が属する月の翌月末までに代金を支払うものとする。

- 2 乙は、前項の規定に拘らず 1 カ月分の業務を完了したときは、当該完了部分について支払請求することができるものとする。この場合第 1 項の規定を準用する。

(支払遅延利息)

第 14 条 甲が、その責に帰すべき事由により前条の期日内に代金を支払わない場合には、甲は、乙に対して期日満了の翌日から支払をする日までの日数に応じ、当該未支払金額に対して、政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和 24 年法律第 256 号）第 8 条第 1 項に定める割合で計算した遅延利息を支払うものとする。

- 2 甲は前項の規定により計算した遅延利息の金額が 100 円未満であるときは、乙に遅延利息を支払わないものとし、その額に 100 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。

(履行期限の延期)

第 15 条 乙は、天災地変その他乙の責に帰し難い事由により、所定の期限内に業務を完了することができないときは、甲に対してその事由を詳記して、履行期限の延期を請求することができる。この場合、甲は、その請求を相当と認めたときは、これを承認するものとする。

- 2 前項による場合のほか、乙が履行期限の延期を願い出た場合において、甲が差しつかえないと認める期限までに業務を完了する見込があるときは、甲は、履行期限の延期を承認することができる。

(遅滞金)

第 16 条 業務の完了が契約書に定める期限を経過した場合には、甲は、前条第 1 項による場合を除いて、期限の翌日から起算して履行当日まで遅滞 1 日につき未了部分に相当する契約金額に対して、政府契約の支払遅延防止等に関する法律（昭和 24 年法律第 256 号）第 8 条第 1 項に定める割合で計算した額を遅滞金として徴収する。

- 2 前項の遅滞金の額が 100 円未満であるときは、これを徴収しないものとし、その額に 100 円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てるものとする。

(甲の解除権)

第 17 条 甲は、次の各号に該当する場合は、この契約の全部又は一部を解除することができる。

- (1) 正当な理由なく契約書に定める履行期限又は第 15 条により承認された期限内に完了する見込がないと甲が認めた場合。
(2) 乙が甲の行う検査を妨げ、又は妨げようとした場合。

- (3)前2号のほか、乙が、この契約条項に違反したと甲が認めた場合。
- (4)乙が解約を申し出た場合。(第18条に基づく場合を除く。)
- (5)乙が破産手続開始決定を受け、業務を完了する見込がないと甲が認めた場合。
- (6)天災地変その他乙の責に帰し難い事由により、業務を完了する見込がないと甲が認めた場合。
- (7)乙が次のいずれかに該当するとき。
 - イ 役員等(乙が個人である場合にはその者を、乙が法人である場合にはその役員又はその支店若しくは契約を締結する事務所の代表者をいう。以下同じ。)が暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号。以下「暴力団対策法」という。)第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という。)であると認められるとき。
 - ロ 暴力団(暴力団対策法第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。)又は暴力団員が経営に実質的に関与していると認められるとき。
 - ハ 役員等が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。
 - ニ 役員等が、暴力団又は暴力団員に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与していると認められるとき。
 - ホ 役員等が暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
 - ヘ 下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約に当たり、その相手方がイからホまでのいずれかに該当することを知りながら、当該者と契約を締結したと認められるとき。
 - ト 乙が、イからホまでのいずれかに該当する者を下請契約又は資材、原材料の購入契約その他の契約の相手方としていた場合(ヘに該当する場合を除く。)に、甲が乙に対して当該契約の解除を求め、乙がこれに従わなかったとき。

(乙の解除権)

第18条 乙は、次の各号に該当する場合は、この契約の全部又は一部を解除することができる。

- (1)第7条による仕様の変更のため、契約金額が3分の1以上減少した場合。
- (2)第7条による中止の期間が契約期間の2分の1以上に達した場合。

(違約金)

第19条 乙は、第17条第1号から第5号により契約を解除されたときは、解除部分に相当する代価の100分の10の額を違約金として、甲の指定する期間内に支払わなければならない。

(損害賠償金)

第 20 条 甲は、第 17 条第 1 号から第 5 号により契約を解除したことにより損害が生じたときは、その損害に相当する金額を損害賠償金として、乙に請求することができるものとする。

- 2 乙は、第 18 条により契約を解除したことにより損害が生じたときは、甲、乙協議して定める金額を損害賠償金として、甲に請求することができるものとする。

(支払金額の相殺)

第 21 条 この契約により甲が乙から徴収する金額がある場合には、甲が乙に支払う金額と相殺することができる。

(出来形受領)

第 22 条 第 17 条又は第 18 条の規定により契約を解除した場合において、甲は、必要がある場合は業務の出来形部分について、入札内訳書（随意契約にあつては、見積書）に記載する価格により算出した金額又はこれにより難いときには、甲、乙協議して定めた金額を乙に支払い業務の出来形部分を取得することができる。

(業務履行中の損害)

第 23 条 乙は、業務履行に当たって乙の責による事由により施設、備品等の滅失、損傷その他甲に損害を与えた場合は、その損害を賠償しなければならない。

- 2 前項に規定する場合のほか、業務履行により第三者に損害を与えた場合は、すべて乙がその責に任じなければならない。
- 3 乙は、前 2 項に規定する事故が生じた場合は、直ちにその旨を甲に報告しなければならない。

(業務上の負傷)

第 24 条 乙の使用人又は労務者に業務上負傷その他の事故が発生した場合は、その理由のいかんを問わず、甲は、その責に任じない。

(委任又は下請けの禁止)

第 25 条 乙は、業務の全部若しくはその主たる部分を第三者に委任、又は請け負わせてはならない。

- 2 乙は、主たる業務以外の業務を第三者に委任、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ書面により甲の承認を受けなければならない。

(業務の瑕疵)

第 26 条 乙が行った業務について、業務の履行完了後、1 年以内に瑕疵が発見されたときは、乙は甲の指定した日までにこれを補完し、又はその瑕疵によって生じた業務の

目的物の滅失若しくは損傷に対して損害を賠償するものとする。

(特許権等の取得)

第 27 条 乙は、この契約により得た技術が特許権、実用新案権又は意匠権の対象となり得ると認めその権利を取得するための手続きを取ろうとするときは、直ちに甲に通知しなければならない。

2 甲は、前項の通知を受けたときは、その取扱について乙に指示するものとする。

(秘密の保持)

第 28 条 甲及び乙は、この契約の履行に際し知り得た相手方の秘密を第三者に漏らし又は利用してはならない。

(個人情報の取扱い)

第 29 条 本件業務に係る個人情報の取り扱いに関しては、「個人情報の取扱いに関する特約条項」に定めるところに従うものとする。

(契約に関する紛争の解決)

第 30 条 この契約について、甲、乙間に紛争を生じたときは、両者の協議により決定した者に裁定を依頼し、その裁定により処理するものとする。

(談合等の不正行為に係る違約金等)

第 31 条 乙は、この契約に関して、次の各号の一に該当するときは、契約金額の 10 分の 1 に相当する額を違約金として甲が指定する期日までに支払わなければならない。

(1) 乙が私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和 22 年法律第 54 号。

以下「独占禁止法」という。) 第 3 条又は第 19 条の規定に違反し、又は乙が構成員である事業者団体が同法第 8 条第 1 号の規定に違反したことにより、公正取引委員会が乙又は乙が構成員である事業者団体に対して、同法第 49 条第 1 項に規定する排除措置命令又は同法第 62 条第 1 項に規定する納付命令を行い、当該命令が確定したとき。ただし、乙が同法第 19 条の規定に違反した場合であって当該違反行為が同法第 2 条第 9 項の規定に基づく不公正な取引方法(昭和 57 年公正取引委員会告示第 15 号) 第 6 項に規定する不当廉売の場合など甲に金銭的損害が生じない行為として、乙がこれを証明し、その証明を甲が認めたときは、この限りでない。

(2) 公正取引委員会が乙に対して独占禁止法第 7 条の 2 第 18 項又は第 21 項の規定による課徴金の納付を命じない旨の通知を行ったとき。

(3) 乙(乙が法人の場合にあつては、その役員又は使用人)が刑法(明治 40 年法律第 45 号) 第 96 条の 6 又は独占禁止法第 89 条第 1 項若しくは第 95 条第 1 項第 1 号の規定による刑が確定したとき。

2 前項の規定は甲に生じた実際の損害の額が違約金の額を超過する場合において、

甲がその超過分の損害につき賠償を請求することを妨げない。

- 3 乙は、この契約に関して、第1項の各号の一に該当することとなった場合には、速やかに、当該処分等に係る関係書類を甲に提出しなければならない。
- 4 乙が上記の違約金を甲の指定する期間内に支払わないときは、乙は、当該期間を経過した日から支払いをする日までの日数に応じ、年5パーセントの割合で計算した額の遅延利息を甲に支払わなければならない。

(契約外の事項)

第32条 この契約書に定めのない事項については、必要に応じて甲、乙協議のうえ、別途定めるものとする。

この契約の証として本書2通を作成し、甲、乙記名捺印のうえ、各1通これを保持するものとする。

平成 年 月 日

甲 神奈川県横須賀市夏島町2番地15
国立研究開発法人海洋研究開発機構
分任契約担当役 経理部長 ○○ ○○

乙 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○
株式会社○○○○○
代表取締役 ○○ ○○

個人情報の取扱いに関する特約条項

一般条項第 29 条に規定する個人情報の取り扱いに関する特約条項を次のとおり定める。

(個人情報の内容)

第 1 条 甲は乙に対し、甲の保有個人情報（独立行政法人等の保有する個人情報保護に関する法律(平成 15 年法律第 59 号)第 2 条第 5 項に規定するものをいう。以下同じ。）の取扱いに係る業務を委託する場合、当該保有個人情報を特定し、個人情報である旨を明示しなければならない。

(目的外利用の禁止)

第 2 条 乙は、第 1 条に基づき甲よりその取扱いに係る業務の委託を受けた保有個人情報（以下、「本件個人情報」という。）について、本契約の目的の範囲内でのみ使用する。

(利用の制限)

第 3 条 乙は本件個人情報を第三者に提供・開示・漏洩してはならない。ただし、法令の定めに基づき、または権限のある官公庁等から要求があった場合はこの限りではない。

(安全管理措置)

第 4 条 乙は本件個人情報の管理に必要な措置を講ずるものとし、責任者等の管理体制・個人情報の管理状況について書面（別記様式 1）で甲に通知するものとする。

2 その他必要な措置の細目について乙は甲に事前に承認を得るものとする。

(秘密保持)

第 5 条 乙は契約の業務履行上知り得た保有個人情報を本契約期間中及び本契約終了後も第三者に提供もしくは漏洩してはならない。但し、公知公用となる情報については適用の対象外とする。

(再委託制限)

第 6 条 第 1 条にかかわらず、乙は本件個人情報の取り扱いに係る業務を再委託（再委託先が委託先の子会社（会社法（平成 17 年法律第 86 号）第 2 条第 1 項第 3 号に規定する子会社をいう。）である場合も含む。）してはならない。ただし、再委託につき、書面（別記様式 2）による甲の事前の承諾を得た場合はこの限りではない。また、乙が本件個人情報の取扱いに係る業務を再委託しようとする場合、乙は再委託先に本契約と同等の義務を課した契約を締結するものとし、乙が当該義務に違反した場合、これを乙の契約違反とみなすものとする。

2 前項の規定は、再委託先が再再委託を行う場合以降も適用する。

(複製の制限)

第7条 乙は本件個人情報を本件業務遂行以外の目的で、保管、加工、利用、複写又は複製をしてはならない。

(監査)

第8条 甲は、必要と認めるときは、乙に対し本件個人情報の取扱状況につき監査を行うことができる。その結果、個人情報の取扱状況が望ましくない場合及び本特約が遵守されていないことが確認された場合、甲は乙に対し改善要求することができ、乙はこれに従って速やかに対応しなければならない。

(漏洩時の対応)

第9条 乙は本件個人情報の漏洩事故が発生した場合又は発生したおそれがある場合は、直ちに甲に報告するとともに、その指示に従わなければならない。このとき、甲及び乙は、事故の拡大または再発を防止するために合理的に必要と認められる措置を講じなければならない。

(業務終了時の処置)

第10条 乙は本件個人情報について、本契約が終了した時点で甲の指示により返却または廃棄するものとする。返却または廃棄の処置結果は書面（別記様式3）にして甲へ提出するものとする。

(違反の場合の処置)

第11条 乙がその責に帰すべき事由によって、漏洩等の事故が発生し、甲に損害が生じた場合、又は重大な損害を与える恐れがあるときには、原契約に従って本個別契約の一部又は全部を解除することが出来るものとし、乙は甲に対してその損害を賠償しなければならない。

以 上

個人情報保護管理体制等報告書

国立研究開発法人海洋研究開発機構 御中

法人名
個人情報保護管理責任者
氏名

印

平成 年 月 日発注番号 号をもって受注した下記契約に関する業務に係る個人情報の管理体制等を報告します。

記

契約件名	
原契約期間	
取扱いに係る業務の委託を受けた個人情報（ファイル）	i 情報の名称： ii 媒体： iii 件数・数量： iv 要配慮個人情報の有無： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
本件終了時の措置（消去・廃棄等の手段 ^{*1} ）	<p>※1 消去・廃棄等の手段について</p> <ul style="list-style-type: none">◆電子媒体である場合は、専用のデータ削除ソフトウェアにより当該ファイルを削除するか、該当の個人情報部分を消去する。◆社内共有サーバ等に一時保管したデータについてもコンソールから必要なデータを他のストレージに待避してからデータ消去を行うなど、確実な方法で処理を行う。◆書類である場合は、復元できない程度に裁断をするシュレッダーや溶解処理で削除する。
個人情報保護管理責任者	役職 氏名
現場管理監督者	事業所 役職 氏名
個人情報の利用者	事業所 役職 氏名

<p>個人情報の具体的な利用目的・方法および頻度</p>	<p>i 利用目的 (例:「シンポジウム参加者リスト作成・会場案内」、「システム改修のデータ検証」、等)</p> <p>ii 方法・頻度 (受付の都度、システム検証時、試験実施時、週5日、月1～2日等)</p>
<p>第三者委託に関する事項 (無、有のいずれかにチェックし、「有」の場合は、承諾の状況にもチェックを入れてください。)</p>	<p><input type="checkbox"/>無 / <input type="checkbox"/>有 第三者委託 (再委託) の承諾の状況： <input type="checkbox"/>得ている / <input type="checkbox"/>得ていない^{※2} ^{※2} 機構からの再委託の承諾を得ていない場合、再委託は行えない(「個人情報の取り扱いに関する特約第6条」。別途、「再委託承諾願」を提出し承諾を求めること。)</p>
<p>その他連絡事項</p>	

※3 各項目について書ききれないときは、別紙添付

以上

(案)

再委託承諾申請書

国立研究開発法人海洋研究開発機構 御中

法人名

氏名

印

下記1. の契約（以下、「原契約」という）において受託した業務の一部を下記の通り再委託^{*1}をしたく承認願います。なお、申請内容に変更が生じた場合は、速やかに再申請いたします。

記

1. 原契約の内容

(1) 契約件名

(2) 契約期間 平成 年 月 日～平成 年 月 日

2. 再委託の内容:

(1) 業務内容

(2) 再委託によって取り扱わせる個人情報:

①(情報の名称:)

(媒体:)(件数・数量:)

(要配慮個人情報の有無: 有 無)

②(情報の名称:)

(媒体:)(件数・数量:)

(要配慮個人情報の有無: 有 無)

(3) 再委託を行う理由・必要性:

3. 再委託先:

4. 再委託先との個人情報保護契約締結状況:

※1 再委託先が委託先の子会社(会社法(平成17年法律第86号)第2条第1項第3号に規定する子会社をいう。)である場合も含む。三次委託先、及び四次以降の再委託先に本件業務を再委託する場合も、委託元が本様式にて同様に確認する。

以 上

(案)

個人情報消去・廃棄等報告書

国立研究開発法人海洋研究開発機構 御中

法人名
個人情報保護管理責任者
氏名

印

標記の件、下記のとおり情報を復元できないよう消去若しくは当該媒体を破壊した上で廃棄したことを報告いたします。

記

1.対象

契約件名	
原契約期間	
取扱いに係る業務の委託を受けた個人情報（ファイル）	i 情報の名称： ii 媒体： iii 件数・数量： iv 要配慮個人情報の有無： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

2.処置結果

消去・廃棄等した日	
本件終了時の措置（消去・廃棄等の手段 ^{※1} ）	<p>※1 消去・廃棄等の手段について</p> <ul style="list-style-type: none">◆電子媒体である場合は、専用のデータ削除ソフトウェアにより当該ファイルを削除するか、該当の個人情報部分を消去する。◆社内共有サーバ等に一時保管したデータについてもコンソールから必要なデータを他のストレージに待避してからデータ消去を行うなど、確実な方法で処理を行う。◆書類である場合は、復元できない程度に裁断をするシュレッダーや溶解処理で削除する。
消去・廃棄した個人情報（ファイル）	
第三者委託の有無 （無、有のいずれかにチェックし、「有」の場合は、弊機構の再委託の承諾の状況にもチェックを入れる。）	<input type="checkbox"/> 無/ <input type="checkbox"/> 有 第三者委託（再委託）の承諾の状況： <input type="checkbox"/> 得ている/ <input type="checkbox"/> 得ていない ^{※2} ※2 契約書等で個人情報取扱業務の再委託を行おうとする場合に書面による事前承諾が必要となっているにもかかわらず、機構から再委託の承諾を得ていない場合、再委託は行えない。別途、「再委託承諾申請書」を提出し承諾を求めること。）

第三者における本件終了時の 処置確認結果※ ³	※ ³ 再委託先における消去・廃棄した日、消去・廃棄した個人情報（ファイル）、第三者委託の有無（再々委託以降先の確認結果も同様に貴法人から報告すること。）について記入すること。
その他連絡事項	

※⁴ 各項目について書ききれないときは、別紙添付。

以 上

(案)