（海洋研究開発機構指定様式　任期制職員）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日現在

管理用ID：

履歴書

記入上の注意：ＰＣ入力可。手書きの際は、黒ボールペンで記入すること。

A4用紙3枚で提出すること（両面印刷不可）。また連絡先については連絡のつながるe-mailアドレスを記入すること。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 募集職種 | |  | | | 写真を貼る位置  1. 縦 36～40 mm  　　横 24～30 mm  2. 本人単身胸から上  3. 裏面にのりづけ  4. 裏面に氏名記入 |
| 募集部署 | |  | | |
| ふりがな |  | | | 性別 |
| 氏　名 | （戸籍上の正式な記載（旧字体など）で記入のこと。） | | | 男・女 |
| 生年月日 | 年（昭和・平成　　　年）　　　月　　　　日　（　　　歳） | | | |
| 現住所 | 〒　　　－ | | | | |
| 電話 | | 携帯電話 | | |
| FAX | | e-mail | | |
| 連絡先 | 〒　　　－　　　　　　　　　　　　　　　　　　（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話 | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 学　歴  （学校名、学部名、専攻を詳細に、入学･卒業（見込）･修了（見込）･中退を記入のこと。） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| 志望の動機（当機構で取り組んでみたいこと、実現させてみたいことも併せて記載ください） |

|  |
| --- |
| 自己ＰＲ |

|  |
| --- |
| 特技・趣味等 |

|  |
| --- |
| 取得資格（取得年月も記載のこと）またはスキル |

|  |
| --- |
| 本人希望記入欄（特に給料･職種･勤務時間･勤務地･その他についての希望などがあれば記入） |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 通勤時間　　　　約　　　時間　　　分 | 扶養家族数  (配偶者を除く)　　　 　人 | 配偶者  有　・　無 | 配偶者の扶養義務  有　・　無 |
| 最寄り駅　　　　　　線　　　　　　駅 |

|  |
| --- |
| 本求人をどのようにして知りましたか。ご参考までに記載ください(例：ハローワーク)。※選考結果には影響しません。 |
|  |

職務経歴書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年 | 月 | 職　歴  （勤務開始／終了年月、勤務先、部署、雇用形態、職務内容、退職理由等について記入のこと。） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |